

ZARZĄDZENIE Nr 2/2021
DYREKTORA CENTRUM KULTURY I SPORTU
W KARCZEWIE
z dnia 29 stycznia 2021 roku


**w sprawie zmiany Regulaminu wydatkowania środków finansowych
przeznaczonych na świetlice wiejskie w budżecie CKiS**

§1. Wprowadza się Regulamin wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na świetlice wiejskie w budżecie Centrum Kultury i Sportu w Karczewie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2. Traci moc Zarządzenie nr 19/2020 Dyrektora Centrum Kultury i Sportu w Karczewie z dnia 14 września 2020 roku


§3. Zobowiązuje się wszystkich sołtysów do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

p.o. Dyrektora
Centrum Kultury i Sportu
w Karczewie

Marta Winiarek

Regulamin wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na świetlice wiejskie w budżecie Centrum Kultury i Sportu w Karczewie.

1. Sołtysi zobowiązani są do opracowania planu działalności świetlicy (planowane imprezy, wydarzenia itp.) i przedstawienia go do zatwierdzenia Dyrektorowi CKiS do końca marca danego roku wraz z ogólnym kosztorysem.
2. Środki przeznaczone na działalność świetlic wiejskich wydatkowane są w pierwszej kolejności na opłaty eksploatacyjne (energia, woda itp.). Faktury za te usługi są przedkładane na bieżąco w ciągu okresu rozliczeniowego. Środki mogą być wykorzystane na inne opłaty bieżące (np. zakup środków czystości, zakup materiałów warsztatowych, gier planszowych, zabawek edukacyjnych).
3. Główne przeznaczenie środków to organizacja stacjonarnych imprez kulturalno-sportowych dla mieszkańców (np. Teatrzyki, koncerty, zawody sportowe, imprezy okolicznościowe, wydarzenia integrujące mieszkańców itp.) lub organizacje kół zainteresowań (plastyka, muzyka, teatr, taniec, sport itp.) lub wsparcie Akcji Lato/Zima.
4. Zasady dokonywania zakupów na potrzeby świetlic wiejskich:
 - a) Każdorazowo po dokonaniu zakupu sołtys składa w sekretariacie CKiS odpowiednio opisana fakturę do realizacji;
 - b) Formą zapłaty za fakturę powinien być przelew;
 - c) Faktury wydatkowane niezgodnie z planem działalności świetlicy lub bez uzyskania zgody Dyrektora CKiS nie będą akceptowane;
 - d) Wszystkie faktury powinny zostać złożone w sekretariacie najpóźniej 15 grudnia br.
5. Środki nie wykorzystane w roku bieżącym nie przechodzą na kolejny rok.

p.o. Dyrektora
Centrum Kultury i Sportu
w Karczewie

Marta Winiarek